



FARLOT

СЕРТИФІКАТ

«Системи менеджменту якості»

“АНТАРІС ПВР-БУД”

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Україна, 03134, Київська область, Київ,
вул. Булгакова, буд. 13-А, Офіс 1
Код ЄДРПОУ 35619566

*Орган сертифікації ФАРЛОТ підтверджує, що система менеджменту якості
вищезазначеної організації перевірена і відповідає вимогам
міжнародного стандарту*

ISO 9001:2018 (ISO 9001:2015) «Системи менеджменту якості. Вимоги»

ДСТУ ISO 9001:2018 (ISO 9001:2018, IDT) (ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT)) «Системи
управління якістю. Вимоги»

Сфера сертифікації:

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель.

43.21 Електромонтажні роботи.

43.34 Малярні роботи та скління.

46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним
обладнанням.

49.41 Вантажний автомобільний транспорт.

71.11 Діяльність у сфері архітектури

Дата сертифікації: 18.07.2022 р.

Дійсний до: 18.07.2025 р.

Сертифікат вважається дійсним за умови щорічного підтвердження:

2022 р. -ДО 18.07.2023 р.

2023 р. -ДО 18.07.2024 р.

Дійсність сертифіката перевіряють через QR код або за посиланням eicss.org/22020326

Директор органу сертифікації



О.М Волкова



Зареєстрований у Реєстрі Системи
Сертифікації EICSS
сертифікат № **22020326** від 18.07.2022



FARLOT

CERTIFICATE

«Quality Management Systems»

ANTARIS PWR-BUD

Limited Liability Company

Ukraine, 03134, Kiev region, Kiev,
st. Bulgakov, bud. 13-A, Office 1
Code 35619566

*Certification body FARLOT confirms that the quality management system (QMS) of the
aforementioned organization is verified and complies with the requirements of the international
standart*

**ISO 9001:2018 (ISO 9001:2015) «Quality Management Systems. Requirements.»
INTERNATIONAL STANDART**

SERTIFICATION SCOPE:

- 41.20 Construction of residential and non-residential buildings.
- 43.21 Electrical installation.
- 43.34 Painting and glazing.
- 46.73 Wholesale of wood, construction materials and sanitary equipment.
- 49.41 Freight transport by road.
- 71.11 Architectural activities.

Date of certification: 18.07.2022

Date of expire 18.07.2025 p.

Subject to annual approval:

2022 - TILL 18.07.2023 p.

2023 - TILL 18.07.2024 p.

The validity of the certificate is verified using a QR code or on the link eicss.org/22020326

Head of Certification body



O.M Volkova



Registered in the Certification System
Registry EICSS
certificate № **22020326** dated 18.07.2022



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З АКРЕДИТАЦІЇ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ОРГАН УКРАЇНИ З АКРЕДИТАЦІЇ

АТЕСТАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ



Зареєстрований у Реєстрі

1 жовтня 2020 року

за № 85149

дійсний до 1 жовтня 2025 року

Дата первинної акредитації: 1 жовтня 2020 року

НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З АКРЕДИТАЦІЇ УКРАЇНИ ЦИМ ЗАСВІДЧУЄ
КОМПЕТЕНТНІСТЬ

**Органу з сертифікації «ФАРЛОТ»
ТОВ «ФАРЛОТ»**

65012, Одеська обл., м. Одеса, вул. Ясна, буд. 10

4	3	6	1	2	1	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---

(Код ЄДРПОУ)

ВІДПОВІДНО ДО ВИМОГ ДСТУ EN ISO/IEC 17021-1:2017
(EN ISO/IEC 17021-1:2015, IDT; ISO/IEC 17021-1:2015, IDT)
ТА ISO/TS 22003:2013 В СФЕРІ:

**ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT);
ДСТУ EN ISO 9001:2018 Системи управління якістю. Вимоги (EN ISO 9001:2015,
IDT; ISO 9001:2015, IDT);
ISO 13485:2016 Medical devices - Quality management systems - Requirements for
regulatory purposes;
ДСТУ EN ISO 13485:2018 Вироби медичні. Система управління якістю. Вимоги до
регулювання (EN ISO 13485:2016, IDT; ISO 13485:2016, IDT);
ДСТУ ISO 22000:2007 Системи управління безпечністю харчових продуктів. Вимоги
до будь-яких організацій харчового ланцюга (ISO 22000:2005, IDT).**

Сфера акредитації визначена додатком до цього атестата від 1 жовтня 2020 року.
Додаток є невід'ємною частиною цього атестата і складається з 02 аркушів.

В.о. Голови

м. Київ, 01133, вул. Генерала Алмазова, 18/7

В.В. Красюк

Зареєстровано у журналі обліку за № 1546

НААУ є підписантом: 1) Угоди ЕА ВЛА у сферах «Випробування», «Калібрування», «Сертифікація продукції», «Сертифікація персоналу», «Сертифікація систем менеджменту» та «Інспектування»; 2) Угоди ILAC MRA у сферах «Випробування», «Калібрування» та «Інспектування»; 3) Угоди IAF MLA у сферах «Сертифікація продукції», «Сертифікація персоналу», «Сертифікація систем менеджменту».



EICSS

1

Звіт по аудиту



I. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАМОВНИКА

Повна назва	Товариство з обмеженою відповідальністю «АНТАРІС ПВР-БУД»
Адреса	Україна, 03134, Київська область, м. Київ, вул.Булгакова, буд.13-А, Офіс 1.
Вид діяльності	стосовно: -будівництва житлових і нежитлових будівель.
Керівник	Дашинич Юрій Андрійович

II. ОРГАН СЕРТИФІКАЦІЇ

Повна назва	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фарлот"
Атестат акредитації / свідоцтво про нотифікацію	№ EICSS.UA.01.151 від 29.02.2020 р.



III. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АУДИТ

Вид перевірки	ТН 1
Стандарт (и)	ISO 9001:2018
Область сертифікації	стосовно: систем менеджменту якості підприємства.
Дата проведення	18.07.2022 р
Підстава для проведення аудиту	НАКАЗ №1500-17 від 15.07.2022 р.
Ціль аудиту	Отримання відомостей щодо функціонування систем менеджменту якості для прийняття рішення стосовно відповідності підприємство вимогам стандарту ISO 9001:2018.
Відповідальний за аудит (від організації замовника)	Дашинич Юрій Андрійович
Аудитор	Волкова Оксана Магомедівна

IV. РЕЗУЛЬТАТИ АУДИТУ

Пункт стандарту	Опис	Невідповідності
-----------------	------	-----------------

**4. Середовище організації**

4.1 Розуміння організації та її середовища	Товариство з обмеженою відповідальністю «АНТАРІС ПВР-БУД» має право на будівництво всіх типів житлових будівель: одноквартирних будівель, багатоквартирних будівель, у т.ч. багатоповерхових. Будівництво всіх типів нежитлових будівель: будівель для промислового використання, наприклад, фабрик, заводів, майстерень, складальних цехів тощо; лікарень, шкіл, офісних будівель; готелів, магазинів, торговельних пасажів, ресторанів; будівель аеропортів; критих спортивних комплексів; гаражів, у т.ч. підземних; складів; будівель релігійного призначення; монтаж та установа збірних конструкцій на будівельних майданчиках (не залежно від того, чи є ці конструкції власного виготовлення). Також має право на: реконструкцію, реставрацію та ремонт житлових будівель.	Відповідає
4.2 Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін	У зв'язку з тим, що на здатність підприємства надавати якісні послуги і роботи з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель, які задовольняють вимоги замовників та законодавчих, нормативних і регламентованих документів, впливають або можуть впливати зацікавлені сторони, керівництво підприємства щорічно при плануванні діяльності на наступний рік визначає: а) зацікавлені сторони, що мають відношення до систем менеджменту якістю; б) вимоги цих зацікавлених сторін, що мають відношення до систем менеджменту якістю.	Відповідає
4.3 Визначення сфери дії систем менеджменту якості	Система менеджменту якістю поширюється на роботи з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель підприємством. Дія систем менеджменту якістю поширюється на всі	Відповідає



	структурні підрозділи ТОВ «АНТАРІС ПВР-БУД», що пов'язані з організацією та реалізацією процесів професійної діяльності. Процеси систем менеджменту якістю для надання якісних послуг з реконструкції, реставрації та ремонту житлових будівель відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2018 IDT.	
4.4 Система менеджменту Якості та її процеси	На підприємстві розроблено, запроваджено систему менеджменту якістю, що охоплює потрібні для її функціонування процеси та їх взаємодію, відповідно до вимог ISO 9001 і ДСТУ ISO 9001, яка підтримується та постійно поліпшується. Керівництво підприємства визначило процеси, потрібні для результативного функціонування системи менеджменту якості, та їх застосування в межах підприємства.	Відповідає

5. Лідерство та участь працівників

5.1 Лідерство та зобов'язання	Директор підприємства постійно демонструє свої лідерство й зобов'язання щодо систем менеджменту якістю. Директор постійно демонструє свої лідерство та зобов'язання щодо орієнтації на замовника, забезпечуючи щоб вимоги замовника, а також застосовані законодавчі та регламентувальні вимоги було визначено в контрактах і договорах, донесено до персоналу й виконано при наданні послуг і робіт з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель.	Відповідає
5.2 Політика в сфері якості	Політика в сфері якості затверджується керівництвом і вводиться в дію наказом директора підприємства. Щорічно в межах аналізу системи менеджменту якістю з боку керівництва оцінюється актуальність політики у сфері якості та її відповідності стратегії підприємства. Результати оцінювання	Відповідає



	реєструються в протоколі цього аналізу. Відповідні зміни до політики у сфері якості вносяться директором, і вводяться в дію наказом директора підприємства.	
5.3 Функції, обов'язки та повноваження в межах підприємництва	Функції, обов'язки і повноваження структурних підрозділів підприємства закріплені положеннями про структурні підрозділи та зберігаються в паперовому вигляді Діяльність, права та обов'язки працівників закріплені в посадових інструкціях, що розроблені згідно з кваліфікаційними характеристиками та вимогами нормативно-правових актів і зберігаються.	Відповідає

6. Планування

6.1 Дії по обробці ризиків і реалізації можливостей	Питання ризиків та можливостей, визначених у п. 4.1 цієї настанови, розглядаються зборами трудового колективу підприємства. Заходи, вжиті задля реалізації бажаних можливостей, запобігання небажаним ефектам відображаються в цілях підприємства в сфері якості на поточний рік, стратегії розвитку підприємства реалізуються структурними підрозділами відповідно до напрямів діяльності. Оцінювання результативності запроваджених дій відбувається під час внутрішнього аудиту структурних підрозділів, що відповідають за їх реалізацію.	Відповідає
6.2 Цілі у сфері якості та планування дій для їх досягнення	Стратегічні цілі у сфері якості узгоджуються з політикою підприємства у сфері якості отримують свій подальший розвиток відповідно до задач діяльності структурних підрозділів. Цілі встановлюються щороку, як для системи менеджменту якості у цілому, так і для основних процесів, зокрема, цілі включають вимоги щодо задоволеності замовників. Цілі у сфері якості на підприємстві	Відповідає



	документально оформляються та затверджуються керівництвом. Визначаються шляхи досягнення цілей у сфері якості, із зазначенням заходів з їх досягнення, описом необхідних ресурсів для досягнення, методів оцінювання, переліком відповідальних осіб, уточненням термінів впровадження.	
--	--	--

7. Забезпечення

7.1 Ресурси	Керівництво забезпечує своєчасне надання ресурсів для реалізації діяльності з надання послуг і проведення робіт з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель, впровадження та покращення результативності системи менеджменту якості, підвищення задоволеності замовників з урахуванням можливостей закладу. У межах аналізу системи менеджменту якості з боку керівництва визначено основні необхідні види ресурсів та вимоги для них.	Відповідає
7.2 Компетентність	Наявні документи, що регламентують компетентність осіб, які виконують роботу. Наявний план підвищення їх компетентності.	Відповідає
7.3 Обізнаність	Інформування працівників підприємства щодо політики у сфері якості, стратегічних цілей у сфері якості, а також цілей на поточний рік у сфері якості, визначення внеску окремих структурних підрозділів (працівників) у їх реалізацію, наслідків щодо невиконання вимог систем менеджменту якістю відбувається шляхом прямого інформування, обговорення на нарадах та засіданнях структурних підрозділів із подальшим внесенням завдань з реалізації визначених цілей та політики у плани роботи структурних підрозділів (працівників).	Відповідає
7.4 Інформування	Інформування зовнішніх замовників щодо	Відповідає



	політики у сфері якості та функціонування систем менеджменту якістю здійснюється по запити. Внутрішнє інформування працівників щодо змін цілей, вимог, процедур, що впливають на результативність систем менеджменту якістю, здійснюється через корпоративну пошту підприємства.	
7.5 Задokumentована інформація	Процедура обігу документованої управлінської інформації на підприємстві, контроль за виконанням документів, забезпечення доступу до публічної інформації, організація роботи зі службовими документами, є унормованими процесами відповідно до регламентів та національних стандартів оформлення організаційно-розпорядчої документації, правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, а також органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях.	Відповідає

8. Функціонування

8.1 Оперативне планування і контроль поточної діяльності	Підприємство здійснює систематичне планування та контроль виконання процесів, що необхідні для забезпечення діяльності, відповідно до вимог нормативних актів і замовників. Результат процесу планування оформлюється документально і передбачає визначення змісту роботи, відповідального та термінів виконання. Планування процесів життєвого циклу здійснюється відповідними структурними підрозділами.	Відповідає
8.2 Вимоги щодо продукту	Підприємство постійно аналізує вимоги щодо надання послуг і робіт з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель шляхом вивчення актуальних нормативних документів, моніторингу результатів наданих послуг і	Відповідає



	виконаних робіт, технічних вимог замовників. Таким чином гарантується, що:- вимоги щодо надання послуг і виконання робіт з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель визначено; - нові вимоги, які відрізняються від попередніх, узгоджено та затверджено. Спроможність підприємства надавати послуги та виконувати роботи з з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель підтверджується ліцензіями. Відповідальний за аналіз і виконання вимог є Директор.	
8.3 Виготовлення продукції та надання послуг	Підприємство керує процесами надання послуг (виготовлення продукції) для забезпечення відповідності послуг (продукції) встановленим вимогам. У зв'язку з цим для кожного виду послуг (продукції) визначено керовані умови їх надання споживачам: - задокументований порядок надання послуг (виготовлення продукції); - порядок перевірки та оцінки відповідності послуги (продукції) встановленим вимогам; - кваліфікаційні вимоги до працівників, залучених до надання послуги (виготовлення продукції), вимоги щодо їх підготовки.	Відповідає
8.4 Виготовлення продукції	Підприємство керує процесами надання послуг (виготовлення продукції) для забезпечення відповідності послуг (продукції) встановленим вимогам. У зв'язку з цим для кожного виду послуг (продукції) визначено керовані умови їх надання споживачам: - задокументований порядок надання послуг (виготовлення продукції); - порядок перевірки та оцінки відповідності послуги (продукції) встановленим вимогам; - кваліфікаційні вимоги до працівників, залучених до надання послуги (виготовлення продукції), вимоги щодо їх підготовки.	Відповідає
8.5 Контроль невідповідної продукції	Підприємство створює всі необхідні умови, щоб послуги і роботи з з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт	Відповідає



	житлових будівель, що не відповідають вимогам були виявлені, ідентифіковані, зареєстровані і знаходилися в керованих умовах для попередження їх надання споживачам (замовникам). Послуга або робота з з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель вважається невідповідною, якщо її показники не відповідають вимогам ліцензування та акредитації напряду, спеціальності або не відповідають вимогам технічного завдання чи критеріям експертизи.	
--	--	--

9. Оцінювання дієвості

9.1 Моніторинг, вимірювання, аналізування та оцінювання	На підприємстві періодично проводяться внутрішні аудити, які є вищою формою контролю керівництвом системи менеджменту якості. Аудит проводиться за всіма процесами системи менеджменту якості і дозволяє встановлювати зв'язок між цілями процесу і результатами процесу. При цьому виявляються слабкі сторони і визначаються заходи для покращення системи менеджменту якості.	Відповідає
9.2 Внутрішній аудит	На підприємстві періодично проводяться внутрішні аудити, які є вищою формою контролю керівництвом системи менеджменту якості. Аудит проводиться за всіма процесами системи менеджменту якості і дозволяє встановлювати зв'язок між цілями процесу і результатами процесу. При цьому виявляються слабкі сторони і визначаються заходи для покращення системи менеджменту якості.	Відповідає
9.3 Аналізування систем менеджменту якості	Аналізування ефективності систем менеджменту якості Директором підприємства здійснюється за всіма напрямками роботи та процесами, що протікають на підприємстві не рідше ніж один раз на рік. Аналізування систем менеджменту здійснюється періодично та має вигляд Інформаційно-аналітичних матеріалів за	Відповідає



	рік та звіту Директора за роботу протягом року. Ці матеріали обговорюються на конференції трудового колективу. Періодично аналіз за окремими напрямками діяльності (структурними підрозділами) розглядається на засіданнях, де приймаються рішення про внесення змін до систем менеджменту якістю, цілей у сфері якості. Ці матеріали оформлюються протоколами відповідних засідань.	
--	---	--

10. Поліпшення

	Покращення виконання послуг та надання робіт з будівництва всіх типів житлових будівель і всіх типів нежитлових будівель, реконструкцію реставрацію та ремонт житлових будівель - це безперервна діяльність щодо збільшення спроможності виконувати вимоги замовників. Поліпшення поширюються на: - будівництво всіх типів житлових будівель; - будівництво всіх типів нежитлових будівель; - монтаж та установлення збірних конструкцій на будівельних майданчиках; - реконструкцію; - реставрацію; - ремонт житлових будівель; - процеси; - елементи систем менеджменту якості тощо. Основними результатами процесу поліпшення є: - підвищення якості будівельних робіт; - підвищення якості наданих послуг з реконструкції, реставрації та ремонту житлових будівель; - попередження виникнення ризиків в діяльності; - підвищення результативності та ефективності процесів системи менеджменту якості; - удосконалення інструментів; - зниження витрат, пов'язаних з усуненням неефективних нераціональних дій та неефективно використаних ресурсів;	Відповідає
--	---	------------



	- підвищення мотивації персоналу шляхом залучення всіх працівників до активної участі у використанні стратегії розвитку підприємства, надання їхній роботі прогностного характеру; -підвищення рівню корпоративного спілкування тощо. З метою попередження появи невідповідностей підприємство визначає запобіжні дії для усунення причин їх виникнення. Запобіжні дії визначаються до наслідків потенційних проблем та плануються і виконуються у всіх структурних підрозділах підприємства, задіяних у системі менеджменту якості.	
--	--	--

V. ВИСНОВКИ

Показник результативності	99 %
Висновки	Рекомендується продовжити сертифікат

VI. РІШЕННЯ ОРГАНУ

Сертифікат	99 %
Рішення органу	Сертифікат дійсний за умови щорічного підтвердження. Дія сертифікату підтверджена до 18.07.2022 р.
Термін подання до органу звіту щодо коригувальних дій	до 18.07.2022 р.



EICSS